

OPPGJØRSSKJEMA

Ved åpning av kiosken skal det være kr 1 000.00 i veksel, i kontantkassa.

Når din vakt er over teller du opp kr 1 000.00 i veksel, som skal ligge i kontantkassa. Det overskytende telles opp, og skal stemme med det som er registrert som kontantbeløp i IZettle (nettbrettet). Se egen mal i kiosken på zet rapport.

Det er besluttet å gjøre kontantdelen av omsetningen slik for å sikre at vi har kontroll.

Hver vakt tar sitt oppgjør fra sin kasse og oppgjørsskjemaet signeres. Dette vil bli sjekket opp mot salgsrapport så salg og oppgjør er det samme.

Opptelling av veksel fordeles slik:

200	x 1	200,00
100	x 3	200,00
50	x 4	200,00
20	x 10	200,00
10	x 14	140,00
5	x 10	50,00
1	x 10	10,00

Overskytende (over kr 1 000.00) legges i en pose i det lille, svarte skrinet sammen med skjemaet for ditt oppgjør.

OPPGJØR:

Tell opp antallet sedler/mynter du har av de ulike og regn ut beløpet.

Sluttsummen skal samsvare med kontantbeløpet som fremkommer av IZettle

Seddel / Mynt	Antall	Sum
500		
200		
100		
50		
20		
10		
5		
1		
	Totalt kr	=

Signatur / Dato
Oppgjøret

Signatur / Dato
Veksel